

Groepsindeling

Groep 1

- Kris V.G.
- Inge C.
- Ines A.
- Luc S.

Groep 2

- Margaretha E.
- Sofie T.
- Sanne B.

Groep 3

- Ingrid M.
- Bieke B.
- Hilde V.E.



Reflectie voor zelfregulering in blended leeromgevingen

Stijn Van Laer & Jan Elen
KU Leuven, CIP&T

Wat en waarom? (I)

Wat is zelfregulatie?

- identificeren van taken en doelstellingen
- stellen van doelen en plannen
- gebruiken van strategieën om doelen te bereiken
- aanpassingen maken aan processen ter optimalisatie

Zelfregulatie

In staat zijn gedrag zo te sturen dat de vooropgestelde leerdoelen bereikt worden

Wat en waarom? (II)

Wat is reflectie in deze context?

(her)interpreteren van ervaringen en kennis om wanneer nodig gedrag bij te kunnen sturen

Wat is het doel van reflectie?

Bewust handelen: weten wat je doet, hoe je het doet, waarom je het doet en wat de gevolgen kunnen zijn

Wat en waarom? (III)

Waarom is reflectie nodig voor zelfregulatie?

- inschatten van verwachtingen
- stellen en monitoren van doelen
- opstellen, bijsturen en nakomen van plannen
- aanpassen van ineffectief gedrag

CUES voor REFLECTIE

uitlokken van reflectie



Ervaringen?

- 1) Reflecteren cursisten in jou cursus?
- 2) Waarover reflecteren cursisten in jouw cursus?
- 3) Hoe pak je dit aan? – Werkt het?

~ Deel met je groep ~



Overzicht opdracht

- 1) Neem je (aangepaste) voorbereiding.
- 2) Je krijgt: informatie & voorbeelden
- 3) Je past de inzichten toe op het geselecteerde onderdeel.
- 4) Je deelt je herontwerp met je groep.



Stappenplan:

- **Waarover reflecteren?**
 - taakidentificatie
 - doelen stellen en plannen
- **Hoe reflectie integreren?**
 - wanneer
 - ingebed / niet ingebed
 - impliciet / expliciet

Waarover reflecteren?

Over de taak of opdracht (zowel inhoud als instructie)

- interpretatie van vragen
- concrete analyse van de inhoud
- onderdelen van de taak
- relatie van de taak met het grotere geheel

Over het stellen van doelen en plannen van acties

- analyseren van beïnvloedende factoren
- voor en nadelen van de voorliggende planning

- Welke kennis heb je nodig om deze taak te volbrengen / oefening op te lossen?
- Welke onderdelen kan je onderscheiden in de taak?
- Welke stappen ga je moeten nemen om de taak / oefening succesvol te volbrengen?
- Bezit je alle kennis om deze taak te volbrengen / oefening op te lossen?
- Welke vaardigheden bezit je om deze taak / oefening succesvol af te ronden?
- Welke karakteristieken bezit je om de taak / oefening succes te voltooien?
- Welke materialen heb je ter beschikking om de taak / oefening tot een goed eind te brengen?
- Wat deed je reeds om deze taak / oefening succesvol te voltooien?
- Op welke manier helpen deze vragen jou je voor te bereiden op de taak / oefening?
- Waarover gaat deze taak / oefening?
- Welke elementen van deze taak / oefening geven aan welke delen van de cursus je moet bekijken?
- Uit welke stappen bestaat de taak / oefening?
- Welke informatie heb je nodig om de taak / oefening voor jou duidelijker te maken?
- Hoe ga je de taak / oefening aanpakken?
- Welke activiteiten ga je doen om de taak / oefening te voltooien?
- Met welk doel start je de taak / oefening?

... (als instructie)

- Relatie van de taak met het grotere geheel.

Over het stellen van vragen

- Analyseren van de taak / oefening
- Voor en nadelen van de taak / oefening

- Hoe is je begrip van ... ondertussen veranderd?
- Waarom?
- Wat zijn de makkelijke delen van de taak / oefening?
- Wat zijn de moeilijke delen van de taak / oefening?
- Hoe ben je omgegaan met deze moeilijke delen?
- Wat kan je uit het uitvoeren van deze taak / oefening halen?
- Hoe moeilijk was deze taak / oefening voor jou?
- Hoe zorg je ervoor dat je een zo hoog mogelijke score op deze taak / oefening haalt?



PAS TOE

- 1) Ga in je eigen praktijk na of voorgaande elementen aanwezig zijn.
- 2) Doe, met de informatie die je nu hebt, suggesties tot verbetering / optimalisering.

~ Individueel ~



Hoe reflectie integreren?

Voor, tijdens en na

Ingebed en niet ingebed

Expliciet en impliciet

Voor, tijdens en na

Over de taak of opdracht

- **Voor:** “Wat wordt er van mij verwacht?”
- **Tijdens:** “Is wat ik dacht dat de taak was, nog steeds correct?”
- **Na:** “Heb ik een juiste inschatting gemaakt?”

Over het stellen van doelen en plannen van acties

- **Voor:** “Wat is mijn doel bij deze taak, hoe pak ik dit aan?”
- **Tijdens:** “Zijn mijn doelen en plannen nog steeds de juiste?”
- **Na:** “Heb ik de juiste inschatting gemaakt?”

Leerplandoelstellingen

Introdactie les 1

1. Theorie

Lees de theorie

2. Theorie

In dit filmpje wordt de theorie nogmaals uitgelegd

Vooraleer je begint met de oefening les 1

3. Oefeningen

Maak de oefeningen zelfstandig

4. Oplossing oefeningen

Dit filmpje geeft de oplossing van de oefeningen

5. Test Les 1: Steekproef en populatie

Maak de test. Je mag de test zo veel maken als je zelf wil, maar enkel je eerste poging telt mee voor je eindresultaat.

Niet beschikbaar tenzij: Je bereikt een vereist cijfer in **Wat weet je al?**

Afsluitend les 1

6. Extra m

OOK in F2F!!

ties

Ingebed en niet ingebed

Ingebed als onderdeel van de cursus

- Extra opdracht waarbij cursisten reflecties uploaden (verder gebeurt er niets met deze info).
 - *“Beschrijf hieronder wat er in deze taak van je verwacht wordt.”*
 - *“Wat kan je volgende keer beter doen, toon dit aan bij het invullen van volgende oefening.”*

Niet ingebed

- Vrijblijvende cue (cursist is vrij)
 - *“Ga voor jezelf na wat er in deze taak van je verwacht wordt.”*
 - *“Ga voor jezelf na wat je volgende keer beter kan doen.”*

Impliciet en expliciet

Impliciet

- Geen rechtstreekse verwijzing.
 - *“Weet je wat er van je verwacht wordt?”*
 - *“Wanneer is deze taak succesvol voor je?”*
 - *“Welke stappen ga je ondernemen om deze taak succesvol af te ronden?”*

Expliciet

- Verwijzing naar de taak, het stellen van doelen en het maken van plannen.
 - *“Begrijp je de taak?”*
 - *“Wat zijn je doelen bij het oplossen van deze taak?”*
 - *“Hoe plan je deze taak aan te pakken?”*



PAS TOE

- 1) Ga in je eigen praktijk na of voorgaande elementen aanwezig zijn.
- 2) Doe, met de informatie die je nu hebt, suggesties tot verbetering / optimalisering.

~ Individueel ~





Doelen stellen en plannen

Voor, tijdens en na

Taakidentificatie

~ Deel je herontwerp met je groep ~

Ingebed en niet ingebed

Expliciet en impliciet



Vragen en bedenkingen



Vraag 1



“Hoe kun je waarborgen / de kans zo groot mogelijk maken, dat cursisten ook effectief iets gaan doen met deze cues?”



Vraag 2



“Hoe ga je reflectie cues in je face-to-face moment inbouwen?”



Vraag 3



“Zie je nog bepaalde opportuniteiten of mogelijke valkuilen?”



Vragen?

Stijn Van Laer

E-mail: stijn.vanlaer@kuleuven.be

<http://www.iwt-alo.be/>

ALO!



Plenaire terugkoppeling

(1 deelnemer)



- 1) Wat neem ik mee?
- 2) Wat moeten andere over deze workshop weten?

